



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

REVISI
LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKjIP / LAKIP)
TAHUN 2021

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

Jalan Majapahit No. 09 Mataram Telp. 631585, Fax. (0370) 622502 (Pusat)

M A T A R A M KODE POS : 83125 (Pusat) 83236 (Depo)

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT berkat rahmat dan hidayahNya sehingga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2021 ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat ini disusun sesuai dengan format dan petunjuk yang ada dan merupakan hasil rekam Program dan Kegiatan yang telah dilaksanakan selama kurun waktu satu Tahun Anggaran dari Bulan Januari sampai Bulan Desember 2021.

Harapan kami semoga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat ini dapat memberikan informasi, evaluasi dan umpan balik bagi semua penentu kebijakan dan para pengambil keputusan untuk menentukan langkah kebijakan yang lebih akseleratif dan dilaksanakan secara serius dan konsisten bagi percepatan Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan agar dapat mengawal visi Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Barat menuju NTB Gemilang.

Kami ucapkan terima kasih kepada para Pejabat Struktural, Pejabat Fungsional dan semua Aparatur Sipil Negara lingkup Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat yang telah bekerja dengan baik sehingga dapat meningkatkan kinerja lembaga. Semoga apa yang telah kita lakukan bermanfaat bagi masyarakat.

Mataram, Januari 2022
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi Nusa Tenggara Barat,

Julmansyah, S.Hut., M.A.P.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19740701 200212 1 005

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
IKHTISAR EKSEKUTIF	v
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tugas Pokok dan Fungsi	2
1.3 Sumber Daya Aparatur	7
1.4 Permasalahan dan Isu Strategis	8
1.5 Landasan Hukum	10
1.6 Sistematika Penyusunan	11
BAB II PERENCANAAN KINERJA	
2.1 Perencanaan Kinerja	12
2.2 Perjanjian Kinerja	16
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	19
3.1.1 Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja	20
3.1.2 Perbandingan Antara Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja Tahun ini dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir	21
3.1.3 Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis	24
3.1.4 Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional	25
3.1.5 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan	26
3.1.6 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya	27
3.1.7 Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja	28
3.2 Realisasi Anggaran	30
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan dan Saran	32
LAMPIRAN	

Daftar Tabel

Tabel 1.3.1	Data Sumber Daya Aparatur	7
Tabel 1.3.2	Data Sumber Daya Aparatur Menurut Golongan	7
Tabel 1.3.3	Aset yang dikelola Desember 2021	8
Tabel 2.1.1	Misi, Tujuan dan Sasaran Berdasarkan Renstra 2019-2023	14
Tabel 2.1.2	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Berdasarkan Renstra 2019-2023 ...	15
Tabel 2.1.3	Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021	16
Tabel 2.2.1	Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021	17
Tabel 3.1	Skala Nilai Peringkat Kinerja	20
Tabel 3.1.1	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2021	21
Tabel 3.1.2	Perbandingan Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja Tahun 2021	22
Tabel 3.1.3	Realisasi Kinerja Tahun 2021 dan Target Jangka Menengah Berdasarkan Renstra 2019-2023	24
Tabel 3.1.5	Analisis Keberhasilan/Kegagalan atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Tahun 2021	26
Tabel 3.1.6	Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Tahun 2021	27
Tabel 3.1.7	Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja	29
Tabel 3.2.1	Realisasi Anggaran Berdasarkan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021	30
Tabel 3.2.2	Realisasi Anggaran Belanja Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2021	31

Daftar Gambar

Gambar 1.2.1 Struktur Organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB (Pergub NTB Nomor 82 Tahun 2020, Tanggal 29 Desember 2020)	6
--	---

IKHTISAR EKSEKUTIF

Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2019-2023 telah menetapkan Rencana Kerja yang dituangkan dalam program/kegiatan untuk mendukung Visi dan Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Provinsi NTB Tahun 2019-2023 yang akan dicapai secara bertahap selama 5 tahun. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) disusun sebagai bahan evaluasi terhadap penyelenggaraan pemerintahan. Oleh karena itu Informasi yang disajikan bukan hanya isi keberhasilan yang telah dicapai tetapi juga memuat kekurangan yang masih dijumpai sehingga dapat dirumuskan solusi perbaikan dimasa mendatang.

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) sebagai pertanggung-jawaban atas keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2019-2023. Sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja, maka dilakukan pengukuran terhadap indikator kinerja sasaran pada indikator kinerja utama dan perjanjian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021. Berdasarkan hasil pengukuran terhadap Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Perjanjian Kinerja (PK) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021, dengan 2 (dua) sasaran strategis dan 2 (dua) indikator kinerja.

Dalam pelaksanaan tugas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB di bidang urusan Perpustakaan dan Kearsipan menghadapi berbagai permasalahan yang dituangkan pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB 2019-2023.

Analisis lingkungan eksternal menjadi perhatian untuk mengidentifikasi permasalahan serta isu strategis guna menjawab tantangan dan peluang yang dihadapi oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Berikut tantangan pengembangan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB adalah sebagai berikut:

- a. Semakin berkembangnya informasi digital di internet;
- b. Kebutuhan masyarakat akan informasi digital semakin meningkat;
- c. Jangkauan layanan perpustakaan dan kearsipan yang masih belum maksimal untuk daerah terpencil; dan
- d. Kesadaran masyarakat akan arsip yang masih kurang.

Berikut beberapa peluang lingkungan internal dalam pengembangan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB, sebagai berikut:

- a. Tersedianya aplikasi koleksi digital bagi pemustaka;
- b. Kemudahan masyarakat dalam mengakses koleksi digital melalui pelayanan keliling;
- c. Adanya pembinaan pengelolaan arsip melalui layanan keliling arsip; dan
- d. Regulasi terkait perpustakaan dan arsip.

Dalam upaya menata dan mengembangkan urusan bidang perpustakaan dan kearsipan dalam waktu 5 tahun kedepan, berdasarkan isu strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB, sebagai berikut:

- a. Belum terwujudnya pengembangan minat dan budaya baca berbasis literasi digital di tingkat pendidikan menengah, khusus serta masyarakat
- b. Belum terwujudnya aplikasi atau sistem untuk koleksi digital yang dilayankan kepada pemustaka secara optimal
- c. Belum terwujudnya pemanfaatan layanan koleksi digital bagi pemustaka
- d. Belum maksimalnya pembinaan pengelolaan arsip di perangkat daerah
- e. Belum optimalnya tertib arsip di beberapa perangkat daerah lainnya

Tujuan dan sasaran merupakan penjabaran dari visi dan misi serta juga merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh perangkat daerah. Terdapat 2 tujuan berdasarkan bidang urusan wajib non pelayanan dasar pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB berdasarkan pada visi dan misi kepala daerah adalah “Terwujudnya peningkatan literasi membaca masyarakat” dan “Terwujudnya Pengelolaan Arsip yang Lestari”, dengan 2 sasaran yaitu “Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat” dan “Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah”.

Penetapan Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil maka perlu disusunlah suatu penetapan kinerja pada perangkat daerah. Sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Adapun perjanjian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Perjanjian Kinerja Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	13,95 Nilai
2.	Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	66,67%

Akuntabilitas kinerja merupakan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegiatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan sasaran strategis yang didukung oleh program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah ditetapkan.

Selanjutnya semoga laporan ini dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi terhadap penyelenggaraan pemerintahan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Hasil persentase yang berhasil diraih tidak menyebabkan timbulnya rasa bangga yang berlebihan sehingga merupakan tujuan awal untuk selalu berusaha memberikan informasi dan pelayanan yang baik pada masyarakat. Sebaliknya segala kekurangan yang ada tidak menyebabkan menurunnya motivasi namun memberikan ilmu yang lebih baik lagi dimasa yang akan datang.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Petunjuk teknis ini dipergunakan sebagai pedoman bagi setiap instansi pemerintah dalam menyusun Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja pada tingkat Kementerian, Lembaga, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota.

Tujuan penyusunan dan penyampaian LKjIP/LAKIP oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB adalah untuk mewujudkan Akuntabilitas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB kepada pihak-pihak yang memberikan mandat. Dengan demikian, LKjIP/LAKIP merupakan sarana bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB untuk mengkomunikasikan dan menjawab tentang apa yang sudah dicapai dan bagaimana tingkat pencapaiannya sehubungan dengan mandat yang telah diterimanya.

Dasar Hukum penyusunan LKjIP/LAKIP berpedoman pada Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP). LKjIP/LAKIP merupakan kewajiban dan upaya untuk memberikan penjelasan mengenai Akuntabilitas dan Responsibilitas terhadap kinerja yang dilakukan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB (DPKP NTB) selama Tahun Anggaran 2021.

Selain itu, penyampaian LKjIP/LAKIP dapat pula berfungsi sebagai salah satu bahan dalam pengambilan kebijakan/keputusan untuk keperluan pelaksanaan perubahan-perubahan ke arah perbaikan, dalam upaya mencapai efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB (DPKP NTB) serta ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam rangka pelaksanaan misi instansi. Hal ini senada dengan telah diterbitkannya TAP MPR Nomor II/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme yang ditindaklanjuti dengan UU Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme.

Berdasarkan pemikiran tersebut maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB menyusun dan menyampaikan laporan dalam bentuk Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan Anggaran Tahun 2021.

1.2 Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Gubernur NTB Nomor 82 Tahun 2020 Tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Gubernur Nomor 50 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas-Dinas Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat sebagai lembaga teknis daerah yang merupakan unsur pendukung tugas Kepala Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan yang bersifat spesifik yaitu urusan perpustakaan dan kearsipan. Berikut Tugas Pokok Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB:

- a. Merumuskan bahan kebijakan strategis pengendalian dan pembinaan kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan, Deposit, Pengolahan Dan Pelestarian Bahan Perpustakaan, Pengelolaan, Pembinaan, Dan Pengawasan Kearsipan, Perlindungan, Penyelamatan Dan Pelayanan Kearsipan, Pelayanan Perpustakaan Dan Kearsipan serta Kesekretariatan;
- b. Merumuskan bahan norma, standard pedoman dan kriteria (NSPK) perpustakaan dan kearsipan;
- c. Merumuskan bahan kebijakan pembudayaan gemar membaca;
- d. Merumuskan bahan dan menetapkan kebijakan pengelolaan perpustakaan dan kearsipan;
- e. Merumuskan bahan kebijakan pengumpulan dan pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam (KCKR) serta naskah kuno milik daerah;
- f. Merumuskan bahan kebijakan untuk penerbitan Katalog Induk Daerah (KID);
- g. Merumuskan bahan kebijakan pengumpulan dan pelestarian naskah kuno milik daerah;
- h. Merumuskan bahan kebijakan pengembangan koleksi budaya etnis nusantara yang ditemukan oleh pemerintah daerah provinsi;
- i. Merumuskan bahan kebijakan teknis pengembangan jabatan fungsional pustakawan dan fungsional arsiparis di skala provinsi sesuai kebijakan nasional;

- j. Merumuskan bahan kebijakan teknis penilaian dan penetapan angka kredit Jabatan Fungsional Tertentu pustakawan dan arsiparis;
- k. Merumuskan bahan pelaksanaan layanan jasa koleksi bahan rujukan, naskah, multimedia dan jaringan otomasi perpustakaan dan kearsipan;
- l. Merumuskan bahan dan menyelenggarakan pembinaan, pengelolaan arsip dinamis dan arsip statis;
- m. Merumuskan bahan dan menyelenggarakan preservasi, perlindungan dan penyelamatan arsip serta melakukan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media yang dikelola oleh lembaga kearsipan Provinsi, dan membuat daftar arsip;
- n. Merumuskan bahan dan menyelenggarakan kerjasama dan informasi ilmiah perpustakaan dan kearsipan;
- o. Merumuskan dan melaksanakan penyusunan bahan/materi RENSTRA, RENJA, RKT, RKA, DPA, DIPA, TAPKIN, LKjIP/LAKIP, LKPJ, LPPD, ILPPD, SOP dan laporan lingkup kegiatan Dinas kegiatan Dinas;
- p. Merumuskan bahan dan melaksanakan koordinasi, monitoring dan evaluasi;
- q. Mendistribusikan tugas dan menilai kinerja bawahan; dan
- r. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugas dan fungsi.

Adapun ringkasan tugas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB adalah merumuskan bahan/materi kebijakan, rencana/program dan menyelenggarakan penyusunan kebijakan, koordinasi, pengendalian, pembinaan, fasilitasi, monitoring dan evaluasi, pengawasan, pelaporan, penyelenggaraan pemerintahan umum dibidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan, Deposit dan Informasi Perpustakaan, Pengelolaan Arsip Dinamis, Pengelolaan Arsip Statis, Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan serta Kesekretariatan.

Untuk melaksanakan tugasnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB mempunyai fungsi sebagai berikut:

- a. Perumusan kebijakan strategis dibidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- b. Pelaksanaan kebijakan strategis dibidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan dibidang Perpustakaan dan Kearsipan;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas dibidang Perpustakaan dan Kearsipan; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugas.

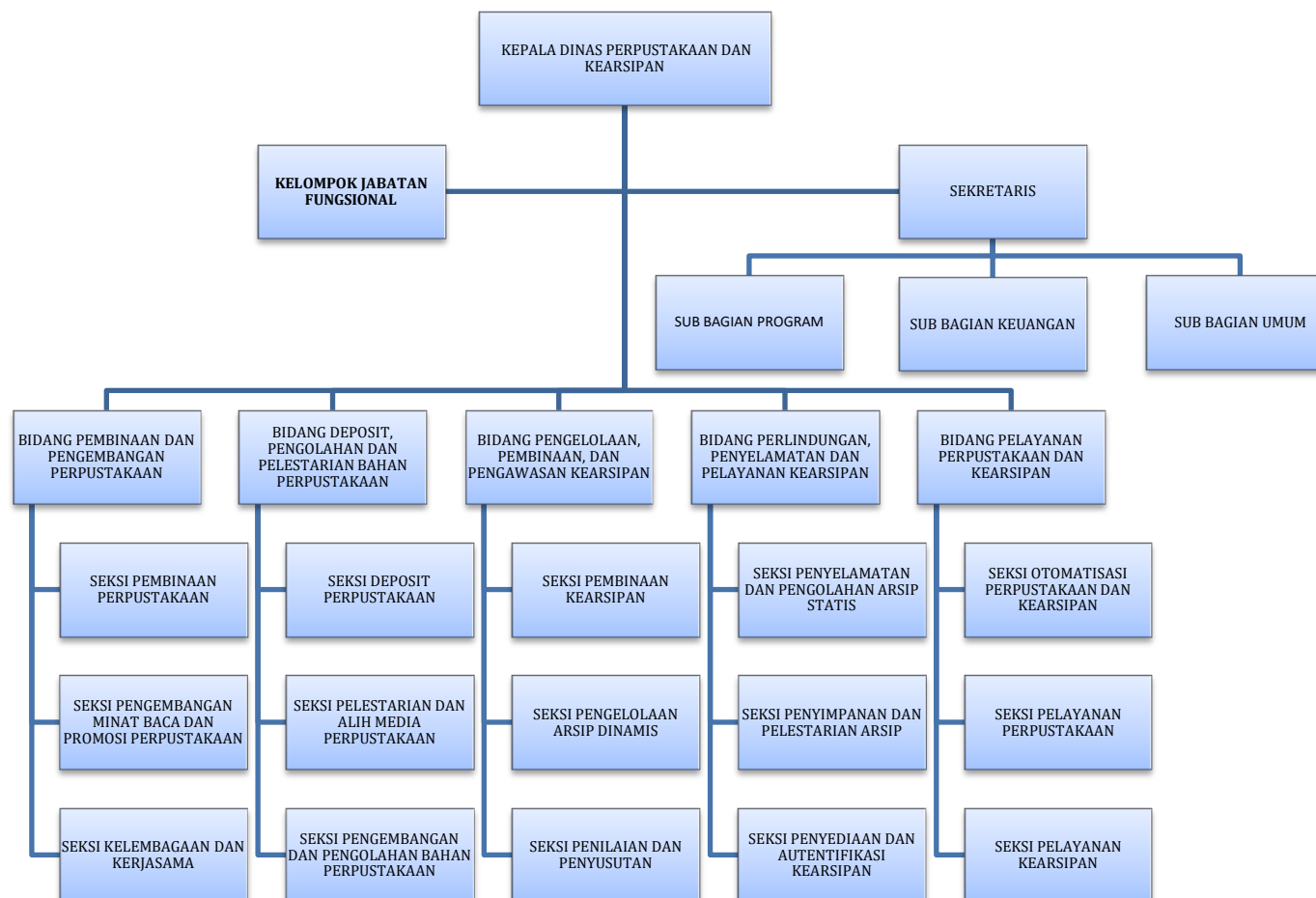
Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB, dibantu oleh :

1. Sekretariat, Menyusun bahan/materi kebijakan, rencana/program dan menyelenggarakan penyusunan kebijakan, koordinasi, pengendalian, pembinaan, fasilitasi, monitoring dan evaluasi, pengawasan, pelaporan, penyelenggaraan pemerintahan dibidang Program, Keuangan dan Umum, terdiri dari:
 - a. Sub Bagian Program,
 - b. Sub Bagian Keuangan, dan
 - c. Sub Bagian Umum.
2. Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan, terdiri dari:
 - a. Seksi Pembinaan Perpustakaan,
 - b. Seksi Pengembangan Minat Baca dan Promosi Perpustakaan, dan
 - c. Seksi Kelembagaan dan Kerjasama.
3. Bidang Deposit, Pengolahan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan, terdiri dari:
 - a. Seksi Deposit Perpustakaan,
 - b. Seksi Pelestarian dan Alih Media Perpustakaan, dan
 - c. Seksi Pengembangan dan Pengolahan Bahan Perpustakaan.
4. Bidang Pengelolaan, Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan, terdiri dari:
 - a. Seksi Pembinaan Kearsipan,
 - b. Seksi Pengelolaan Arsip Dinamis, dan
 - c. Seksi Penilaian dan Penyusutan.
5. Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Pelayanan Kearsipan, terdiri dari:
 - a. Seksi Penyelamatan dan Pengolahan Arsip Statis,
 - b. Seksi Penyimpanan dan Pelestarian Arsip, dan
 - c. Seksi Penyediaan dan Autentifikasi Kearsipan.
6. Bidang Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan
 - a. Seksi Otomatisasi Perpustakaan dan Kearsipan,
 - b. Seksi Pelayanan Perpustakaan, dan
 - c. Seksi Pelayanan Kearsipan
7. Kelompok Jabatan Fungsional

Susunan Struktur organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 berdasarkan Peraturan Gubernur NTB Nomor 82 Tahun 2020 Tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Gubernur Nomor 50 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan

Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas-Dinas Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat dapat dilihat pada gambar 1.2.1, sebagai berikut:

**Gambar 1.2.1 Struktur Organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB
(PERGUB. NTB NO. 82 TAHUN 2020 TANGGAL 29 DESEMBER 2020)**



1.3 Sumber Daya Aparatur

Sumber daya aparatur adalah penggerak utama roda pemerintahan. Jumlah personil Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat sampai dengan Desember 2021, adalah sebanyak 102 orang. Adapun rincian sumber daya aparatur berdasarkan status kepegawaian dan golongan kepangkatan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB dapat dilihat pada tabel 1.3.1.

- a. Sumber daya aparatur ditinjau dari status kepegawaian

Tabel 1.3.1 Data Sumber Daya Aparatur

STATUS KEPEGAWAIAN	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH (Orang)
PNS	54	48	102
PTT	1	1	2
JUMLAH	55	49	104

- b. Sumber daya aparatur menurut golongan kepangkatan

Tabel 1.3.2 Data Sumber Daya Aparatur Menurut Golongan

GOLONGAN	LAKI-LAKI (Orang)	PEREMPUAN (Orang)	JUMLAH (Orang)
IV E	0	0	0
IV D	0	0	0
IV C	4	0	4
IV B	7	6	13
IV A	5	2	7
III D	8	14	22
III C	4	4	8
III B	13	4	17
III A	2	2	4
II D	9	6	15
II C	1	5	6
II B	3	0	3
II A	0	0	0
I D	3	0	3
I C	0	0	0
JUMLAH	59	43	102

c. Aset yang Dikelola Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB

Tabel 1.3.3 Aset yang dikelola Desember 2021

No.	Jenis Aset	Jumlah	Harga (Rp.)
1	Tanah Bangunan dan Gedung Kantor	2.650 m2	1.722.500.000
2	Tanah Bangunan dan Gedung Kantor	1.000 m2	40.000.000
3	Tanah Bangunan dan Gedung Kantor	1.258 m2	50.240.000
4	Tanah Bangunan dan Gedung Kantor	6.655 m2	637.689.500
5	Tanah Bangunan Rumah Dinas	388 m2	15.520.000
6	Kendaraan Roda 4	17 buah	2.406.300.000
7	Kendaraan Roda 2	35 buah	352.000.000

1.4 Permasalahan dan Isu Strategis

1.4.1 Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB sebagai salah satu lembaga penyedia, pengelola informasi dan pengembangan kearsipan harus bisa menyediakan informasi yang diperlukan oleh para penggunanya, baik yang tersedia di perpustakaan dan kearsipan secara fisik maupun yang bisa diakses via internet. Berdasarkan hal tersebut, kondisi ideal Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB yang diharapkan meliputi:

1. Meningkatnya kompetensi SDM;
2. Tersedianya kebutuhan akan sarana dan prasarana penunjang kegiatan perpustakaan dan kearsipan;
3. Optimalnya pelaksanaan pembinaan perpustakaan berbasis literasi digital;
4. Tersedianya koleksi digital dan aplikasi penunjang pelayanan koleksi digital;
5. Terselamatkannya arsip daerah.

Peran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB dalam pembangunan daerah adalah meningkatkan pembangunan masyarakat melalui upaya pembinaan perpustakaan di masyarakat dan sekolah menengah atas, pelestarian koleksi nasional dan naskah kuno daerah, pengelolaan arsip baik dinamis maupun statis serta perlindungan dan penyelamatan arsip secara berdaya guna dan berhasil guna, dengan mengutamakan upaya pemanfaatan koleksi perpustakaan dan arsip berbasis digital (literasi digital) melalui daring (online).

Identifikasi permasalahan yang dihadapi dalam pembangunan bidang perpustakaan dan kearsipan di Provinsi NTB sangat perlu dilakukan untuk mendapatkan gambaran dan pemetaan atas kondisi real yang dihadapi oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah

Provinsi NTB dalam melakukan pengembangan dan pembinaan bidang perpustakaan dan kearsipan. Dengan memperhatikan dan menganalisis secara mendalam kondisi lingkungan internal dan eksternal yang begitu dinamis, dapat diidentifikasi dan dirumuskan permasalahan yang menjadi isu sesuai dengan tugas dan fungsi pelayanan perangkat daerah dalam pembangunan bidang perpustakaan dan kearsipan di Provinsi NTB sebagai berikut:

1. Sarana dan prasana yang dirasa masih kurang memadai;
2. Pemanfaatan akan teknologi belum maksimal;
3. Kompetensi Sumber daya manusia belum maksimal;
4. Belum optimalnya aplikasi berbasis digital yang dilayankan secara daring (*online*).

1.4.2 Isu-isu Strategis

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi perangkat daerah adalah kondisi yang menjadi perhatian karena dampaknya yang signifikan bagi perangkat daerah dimasa datang. Suatu kondisi atau kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya.

Proses perumusan isu strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB melalui kajian isu-isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi menuju kualitas kondusifitas daerah menuju *democratic governance*. Selama kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB melalui pengembangan minat dan budaya baca berbasis literasi digital serta pengolahan dan pelestarian arsip dituntut lebih humanis, antisipatif, responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional yang berdampak pada kondusifitas daerah. Oleh karena itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Dalam upaya menata dan mengembangkan perpustakaan dan arsip dalam waktu 5 tahun kedepan, berdasarkan hal tersebut isu strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB, sebagai berikut:

1. Masih rendahnya aktivitas literasi membaca di tingkat pendidikan menengah, khusus dan masyarakat;
2. Belum terwujudnya aplikasi atau sistem untuk pemanfaatan layanan koleksi digital kepada pemustaka secara optimal;
3. Belum maksimalnya pembinaan pengelolaan arsip digital;
4. Belum optimalnya tertib arsip di masyarakat dan beberapa perangkat daerah lainnya.

1.5 Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun 2019-2023;
9. Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Barat Nomor 34 Tahun 2016 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Provinsi NTB;
10. Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Barat Nomor 82 Tahun 2020 Tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Gubernur Nomor 50 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas-Dinas Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat; dan
11. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Provinsi NTB.

1.6 Sistematika Penyusunan

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan aspek strategis organisasi serta permasalahan (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar kinerja tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bab ini menguraikan Capaian Kinerja Organisasi dan Realisasi Anggaran.

BAB IV PENUTUP

Pada sub bab ini diuraikan kesimpulan umum serta capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1 Perencanaan Kinerja

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, visi dan misi dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB mengacu pada visi dan misi Gubernur dan Wakil Gubernur NTB yang dijabarkan dalam RPJMD Provinsi NTB Tahun 2019-2023.

1. Visi

Visi pembangunan yang diusung oleh Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih Provinsi NTB Tahun 2019-2023 adalah “***Membangun Nusa Tenggara Barat yang Gemilang***”. Dalam visi yang diusung terdapat kata kunci “NTB GEMILANG” yang bermakna :

1. Suatu kondisi Masyarakat NTB yang mampu memenuhi hak-hak dasarnya di bidang ekonomi, sosial dan budaya, yang dipenuhi dari hasil kreatifitas dan inovasi SDM masyarakat NTB melalui pengelolaan SDA yang berkelanjutan.
2. Suatu keadaan yang menggambarkan masyarakat NTB yang siap dan tanggap menghadapi berbagai bencana yang didukung oleh kelembagaan dan infrastruktur yang memadai.
3. Suatu kondisi masyarakat NTB yang aman, damai dan harmonis, yang didukung oleh Pemerintahan yang professional melayani, bebas dari KKN, transparan dan akuntabel, bersendikan nilai-nilai ketuhanan dan kemanusiaan universal dalam mewujudkan suatu tatanan masyarakat yang *baladun toyyibatun warobbun ghofur*.

2. Misi

Dalam rangka mewujudkan visi membangun NTB Gemilang ditetapkan 6 misi pembangunan Provinsi NTB Tahun 2019-2023, sebagai berikut :

1. Misi 1: NTB TANGGUH DAN MANTAP melalui penguatan mitigasi bencana dan pengembangan infrastruktur serta konektivitas wilayah;

2. Misi 2: NTB BERSIH DAN MELAYANI melalui transformasi birokrasi yang berintegritas, berkinerja tinggi, bersih dari KKN dan berdedikasi;
3. Misi 3: NTB SEHAT DAN CERDAS melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia sebagai pondasi daya saing daerah;
4. Misi 4: NTB ASRI DAN LESTARI melalui pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan yang berkelanjutan;
5. Misi 5: NTB SEJAHTERA DAN MANDIRI melalui penanggulangan kemiskinan, mengurangi kesenjangan, dan pertumbuhan ekonomi inklusif bertumpu pada pertanian, pariwisata dan industrialisasi; dan
6. Misi 6: NTB AMAN DAN BERKAH melalui perwujudan masyarakat madani yang beriman, berkarakter dan penegakan hukum yang berkeadilan.

3. Tujuan dan Sasaran

Bila menelaah keenam misi Gubernur dan Wakil Gubernur serta sebagai unsur penunjang urusan Pemerintah Daerah, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB masuk ke dalam **Misi 3 NTB SEHAT DAN CERDAS, melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia sebagai pondasi daya saing daerah.**

Tujuan dan sasaran merupakan penjabaran dari visi dan misi serta juga merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh perangkat daerah. Terdapat 2 tujuan berdasarkan bidang urusan wajib non pelayanan dasar pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB berdasarkan pada visi dan misi kepala daerah adalah “Terwujudnya peningkatan literasi membaca masyarakat” dan “Terwujudnya pengelolaan arsip yang lestari”, dengan 2 sasaran yaitu Indeks pembangunan literasi masyarakat dan Meningkatnya pelestarian arsip daerah. Sebagaimana tertuang pada tabel 2.1.1.

Tabel 2.1.1
Misi, Tujuan dan Sasaran
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB sesuai Renstra 2019-2023

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Sat.	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun ke-				
					2019	2020	2021	2022	2023
Misi 3 NTB SEHAT DAN CERDAS , melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia sebagai pondasi daya saing daerah	Terwujudnya peningkatan literasi membaca masyarakat		Indeks pembangunan literasi masyarakat	Nilai	-	13,89	13,95	14,00	14,05
		Meningkatnya literasi membaca masyarakat	Peningkatan indeks pembangunan literasi masyarakat	Nilai	-	-	0,06	0,11	0,16
	Terwujudnya Pengelolaan Arsip yang Lestari		Persentase pelestarian arsip daerah	%	33,33	50	66,67	83,33	100
		Meningkatnya pelestarian arsip daerah	Persentase arsip daerah yang terpelihara	%	33,33	50	66,67	83,33	100

Dalam upaya mendukung tercapainya visi dan misi Kepala Daerah, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB menyusun pilihan-pilihan strategis dan sarana untuk melakukan evaluasi yang dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun, sebagaimana tertuang pada table 2.1.2.

Tabel 2.1.2
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2019-2023

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sat.	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun ke-				
					2019	2020	2021	2022	2023
Terwujudnya peningkatan literasi membaca masyarakat	Indeks pembangunan literasi masyarakat			Nilai	-	13,89	13,95	14,00	14,05
		Meningkatnya literasi membaca masyarakat	Peningkatan indeks pembangunan literasi masyarakat	Nilai	-	-	0,06	0,11	0,16
Terwujudnya Pengelolaan Arsip yang Lestari	Persentase pelestarian arsip daerah			%	33,33	50	66,67	83,33	100
		Meningkatnya pelestarian arsip daerah	Persentase arsip daerah yang terpelihara	%	33,33	50	66,67	83,33	100

4. Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis operasional. Setiap lembaga/instansi pemerintah wajib merumuskan Indikator Kinerja Utama sebagai suatu prioritas program dan kegiatan yang mengacu pada sasaran strategis dalam RPJMD dan Renstra Organisasi Perangkat Daerah.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah yang memiliki 2 (dua) bidang urusan yaitu perpustakaan dan kearsipan sebagai penyedia informasi bagi pemustaka dengan menetapkan Indikator Kinerja Utama sebagai acuan ukuran kinerja yang digunakan untuk mengetahui pencapaian dari tujuan dan sasaran strategis. Berikut adalah Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat pada Tabel 2.1.3.

Tabel 2.1.3
Indikator Kinerja Utama
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat
Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan (Formulasi Pengukuran, Tipe Penghitungan Sumber Data, Alasan)
1.	Meningkatnya literasi membaca masyarakat	Peningkatan indeks pembangunan literasi masyarakat Provinsi NTB	Formulasi : Nilai Hasil Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat yang dirilis oleh Perpustakaan Nasional setiap Tahun Tipe : Indeks (Nilai) Penghitungan : Perpustakaan Nasional R.I. Sumber Data : Alasan : Pemanfaatan Perpustakaan untuk Meningkatkan Minat dan Budaya Baca Masyarakat di Provinsi NTB
2.	Meningkatnya pelestarian arsip daerah	Persentase arsip daerah yang terpelihara	Formulasi : $\frac{\Sigma \text{ arsip yang terpelihara}}{\Sigma \text{ arsip yang ada}} \times 100\%$ Tipe : Tetap Penghitungan : - Bidang Pengelolaan, Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan; dan Sumber Data : - Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Pelayanan Alasan : Pengolahan dan pelestarian dokumen arsip hasil akuisisi

Dari pencapaian program/kegiatan yang ditetapkan dalam Indikator Kinerja Utama maka ditetapkan Sasaran dan Indikator Kinerja Tahun 2021 dalam Penetapan Kinerja Tahunan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat.

2.2 Perjanjian Kinerja

Penetapan Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil maka perlu disusunlah suatu penetapan kinerja pada perangkat daerah. Sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan

Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Adapun perjanjian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2.1
Perjanjian Kinerja Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	13,95 Nilai
2.	Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	66,67%

Sesuai dengan tugas dan fungsinya sebagai urusan wajib non pelayanan dasar bidang perpustakaan dan kearsipan, maka setiap sasaran strategis dan indikator strategis tersebut diatas ditunjang oleh program dan kegiatan. Adapun program strategis yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB untuk mencapai sasaran strategis tersebut diatas adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Strategis 1 adalah Meningkatkan Literasi Membaca Masyarakat

Capaian atas target sasaran strategis tersebut berdasarkan data dari Perpustakaan Nasional R.I., hal tersebut didasarkan pada Indikator Pembentuk Indeks yang terdiri dari 7 komponen unsur Pembangunan Literasi Masyarakat (UPLM) yang termuat di dalam Program Pembinaan Perpustakaan dan Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Adapun 7 komponen tersebut antara lain: Pemerataan Layanan Perpustakaan, Ketercukupan Koleksi, Ketercukupan Tenaga Perpustakaan, Tingkat Kunjungan Masyarakat per Hari, Jumlah Perpustakaan ber-SNP, Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosial dan Anggota Perpustakaan.

Berdasarkan hal tersebut, maka target capaian sasaran strategis Meningkatkan Literasi Membaca Masyarakat adalah 13,95 dengan satuan Nilai dan realisasi nilai indeks 17,66, capaian atas target tersebut bersumber dari data indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (UPLM) Perpustakaan Nasional R.I.

b. Sasaran Strategis 2 adalah Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah

Sasaran strategis ke-2 (dua) yang ingin dicapai oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB di dukung oleh Program Pengelolaan Arsip di tahun 2021.

Target Program Pengelolaan arsip telah tercapai di Tahun 2021 sebesar 55.580 berkas dengan persentase sebesar 67,45%, data atas pencapaian tersebut bersumber dari Bidang Pengelolaan, Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan dan Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Capaian Kinerja Organisasi

Akuntabilitas kinerja merupakan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegiatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan sasaran strategis yang didukung oleh program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Sebagai wujud akuntabilitas kinerja organisasi, penilaian capaian indikator kinerja utama menggambarkan capaian indikator *outcome*. Dengan demikian, penilaian capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB merupakan agregat dari capaian kinerja pada bidang-bidang. Untuk mengukur indikator kinerja, penilaian dilakukan dengan melakukan pemetaan terhadap aspek program, sasaran, kegiatan dan indikator yang termuat dalam Renstra dan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Capaian kinerja tahun 2020 dan tahun 2021 tidak dapat disandingkan untuk setiap indikatornya disebabkan adanya perubahan Rencana Strategis dan Perjanjian Kinerja. Diharapkan dengan adanya perubahan Rencana Strategis dan Perjanjian Kinerja, akan lebih memudahkan dalam pengukurannya.

Pengukuran kinerja telah dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB dengan berpedoman pada Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021. Penilaian ini digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Capaian kinerja sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021. Penilaian capaian kinerja menggunakan rumus :

1. Apabila semakin tinggi realisasi akan menunjukkan semakin tingginya kinerja atau semakin rendah realisasi akan menunjukkan semakin rendahnya kinerja menggunakan rumus:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

2. Apabila semakin tinggi realisasi akan menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendah realisasi akan menunjukkan semakin tingginya kinerja menggunakan rumus:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Realisasi} (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Penilaian dilakukan dengan memberikan peringkat capaian kinerja sesuai dengan kategori kinerja, yaitu:

Tabel 3.1
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No.	INTERVAL NILAI REALISASI KINERJA	KRITERIA PENILAIAN REALISASI KINERJA
1.	$91\% \leq 100\%$	Sangat tinggi
2.	$76\% \leq 90\%$	Tinggi
3.	$66\% \leq 75\%$	Sedang
4.	$51\% \leq 65\%$	Rendah
5.	$\leq 50\%$	Sangat Rendah

Sumber: Permendagri Nomor 86 Tahun 2017

3.1.1 Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja

Akuntabilitas Kinerja merupakan pengukuran tingkat capaian kinerja yang diperoleh berdasarkan perbandingan antara target dengan realisasi yang berhasil dicapai dalam jangka waktu 1 (satu) tahun berjalan. Secara umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB 2019-2023.

Capaian target dan realisasi kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 didapatkan dengan membandingkan antara realisasi yang dicapai dengan target sesuai dengan indikator kinerja yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021 dengan Gubernur Nusa Tenggara Barat. Secara garis besar semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik dan sebaliknya jika semakin rendah realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin buruk. Adapun capaian kinerja sasaran strategis berdasarkan Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1.1
Target dan Realisasi Kinerja
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2021	
			Target	Realisasi
1.	Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	13,95 Nilai	17,66 Nilai
2.	Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	66,67%	67,45%

Berdasarkan tabel di atas dapat disampaikan bahwa semua indikator yang telah ditetapkan, pada tahun 2021 telah mencapai target.

1. Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB

Pada indikator kinerja ini, di tahun 2021 target Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB adalah 13,95 Nilai, dan realisasi Nilai Indeks 17,66 data dirilis dari Perpustakaan Nasional R.I.

2. Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara

Pada indikator kinerja ini, target Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara melalui Program Pengelolaan Arsip sebesar 66,67% dengan realisasi sebesar 67,45% atau jumlah arsip yang telah diolah sebesar 55.580 berkas sampai dengan tahun 2021.

3.1.2 Perbandingan Antara Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja Tahun ini dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir.

Berikut disampaikan Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2020-2021 dan target beberapa tahun terakhir pada tabel 3.1.2 :

Tabel 3.1.2
Perbandingan Realisasi Kinerja dan Capaian Kinerja
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sat.	2019			Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sat.	2020			Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sat.	2021		
			Target	Realisasi	Capaian				Target	Realisasi	Capaian				Target	Realisasi	Capaian
Terselenggaranya Pengolahan dan Pelestarian Dokumen Arsip Daerah	Persentase Dokumen Arsip Daerah yang Dikelola	%	17,47	17,47	17,47	Terwujudnya Pengolahan dan Pelestarian Dokumen Arsip Daerah	Persentase Pengolahan Arsip yang Terselamatkan	%	104	104	104	Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	Nilai	13,95	17,66	17,66
Terselenggaranya Pengembangan Minat dan Budaya Baca	Persentase Pengembangan Minat dan Budaya Baca	%	18,94	18,94	18,94	Terwujudnya Digitalisasi Bahan Pustaka	Persentase Bahan Pustaka Berbasis Digital	%	100	100	100	Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	%	66,67	67,45	67,45
Terselenggaranya Pengembangan dan Pengelolaan Bahan Pustaka dan Karya Cetak Karya Rekam	Persentase Bahan Pustaka dan Karya Cetak dan Karya Rekam yang Dikelola	%	20	20	20												
Terselenggaranya Digitalisasi Bahan Pustaka/Alih Media Koleksi Perpustakaan	Persentase Bahan Pustaka/ Alih Media Koleksi Perpustakaan yang Digitalisasi	%	20	20	20												

Tingkat Capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB yang ditunjukkan pada tabel diatas, dapat dikatakan bahwa terdapat perbedaan yang cukup signifikan, yaitu Sasaran Strategis, Indikator Kinerja, Satuan dan Target yang disebabkan oleh perubahan pada dasar hukum yaitu Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah yang digunakan di Tahun 2019-2020 dan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah,

dan juga perubahan/ revisi Renstra di Tahun 2021. Namun pada dasarnya perubahan tersebut tidak merubah arah tujuan pembangunan daerah Provinsi NTB baik Visi, Misi Kepala Daerah dan Misi 3 yang ingin dicapai Perangkat Daerah.

Pelaksanaan kinerja yang telah di capai di Tahun 2019 pada indikator kinerja, antara lain: 1) Persentase Dokumen Arsip Daerah yang Dikelola telah mencapai target 17,47%; 2) Persentase Pengembangan Minat dan Budaya Baca telah mencapai target 18,94%; 3) Persentase Bahan Pustaka dan Karya Cetak dan Karya Rekam yang Dikelola telah mencapai target sebesar 20%; dan 4) Persentase Bahan Pustaka/ Alih Media Koleksi Perpustakaan yang Digitalisasi telah mencapai target sebesar 20%.

Capaian realisasi kinerja pada Indikator Kinerja di Tahun 2020: 1) Persentase Pengolahan Arsip yang Terselamatkan telah mencapai target 104%, dan 2) Persentase pemanfaatan layanan digital dengan realisasi telah mencapai target yang ditentukan yaitu sebesar 100%.

Selanjutnya Realisasi Kinerja dan Capaian Kinerja di Tahun 2021 pada indikator: 1) Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB telah mencapai target 13,95 dengan satuan Nilai, hasil dari data realisasi nilai indeks tersebut adalah 17,66 data rilis dari Perpustakaan Nasional R.I., dan indikator 2) Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara dengan target 66,67% dan telah terealisasi sebesar 67,45% arsip daerah yang telah diolah atau sebesar 55.580 berkas.

3.1.3 Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis

Realisasi kinerja Tahun 2021 adalah pelaksanaan kinerja tahun pertama dari Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2019-2023. Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB sudah sesuai dengan dokumen yang tertera pada Revisi Rencana Strategis, berikut perbandingan capaian kinerja tahun 2021 dengan target jangka menengah:

Tabel 3.1.3
Realisasi Kinerja Tahun 2021 dan Target Jangka Menengah Renstra 2019-2023
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sat.	2018		Target Jangka Menengah Renstra 2019-2023									
					2019		2020		2021		2022		2023	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi
Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	Nilai	-	-	-	-	13,89	13,89	13,95	17,66	14,00	-	14,05	-
Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	%	-	-	33,33	33,33	50	50	66,67	67,45	83,33	-	100	-

Perbandingan realisasi kinerja tahun 2021 dengan target jangka menengah dapat dijelaskan sebagai berikut :

- a. Indikator kinerja Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB pada dokumen Rencana Strategis 2019-2023 memiliki target Nilai Indeks sebesar 13,95, realisasi nilai indeks pada tahun 2021 sebesar 17,66 data rilis dari Perpustakaan Nasional R.I.. Ketersediaan data tersebut bersumber dari Perpustakaan Nasional R.I., hal tersebut didasarkan pada Indikator Pembentuk Indeks yang terdiri dari 7 komponen unsur Pembangunan Literasi Masyarakat (UPLM), 7 komponen unsur tersebut telah sesuai atau terpenuhi di dalam Program Pembinaan Perpustakaan dan Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Adapun 7 komponen tersebut antara lain: Pemerataan Layanan Perpustakaan, Ketercukupan Koleksi, Ketercukupan Tenaga Perpustakaan, Tingkat Kunjungan Masyarakat per Hari, Jumlah Perpustakaan ber-SNP, Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosial dan Anggota Perpustakaan. Keberhasilan atas pencapaian realisasi di tahun 2021 didukung oleh 2 Program, antara lain:
 1. Program Pembinaan Perpustakaan
 2. Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno
- b. Pencapaian Indikator kinerja Persentase pengolahan arsip yang terselamatkan pada target tahun terakhir 2021 dalam dokumen rencana strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB 2019-2023 memiliki target 66,67%, realisasi pada tahun 2021 sebesar 67,45%.

Pencapaian atas realisasi indikator kinerja Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara di dukung oleh Program Pengelolaan Arsip. Selanjutnya pengolahan arsip dinamis provinsi terdiri dari 2 pelaksanaan, yaitu pengolahan arsip dinamis aktif, merupakan arsip yang frekuensi penggunaannya tinggi dan /atau terus menerus. Sementara itu pengolahan arsip dinamis inaktif merupakan arsip yang frekuensi penggunaannya telah menurun. Berdasarkan hal tersebut, adapun realisasi yang telah tercapai di tahun 2021 sebesar 55.580 berkas.

3.1.4 Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional

Standar nasional realisasi kinerja untuk Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB belum ada, maka belum dapat dilakukan proses pembandingannya.

3.1.5 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan

Pada perjanjian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB, terdapat 2 (dua) sasaran strategis dan 2 (dua) indikator kinerja. Untuk mengetahui gambaran mengenai tingkat pengukuran kinerja sasaran strategis dapat dilakukan pengukuran melalui evaluasi dan analisis kinerja untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan pencapaian Sasaran Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB dan sebab-sebab tercapai dan tidak tercapainya kinerja. Pada Tahun 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB telah melaksanakan program dan kegiatan berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2021 guna mencapai sasaran strategis dalam Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2019-2023.

Adapun penyebab keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target indikator kinerja adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1.5
Analisis Keberhasilan/Kegagalan atau Peningkatan/Penurunan pada Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sat.	2021	
				Target	Realisasi
1.	Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	Nilai	13,95	17,66
2.	Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	%	66,67	67,45

Keberhasilan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB untuk kinerja tahun 2021 ditunjukkan dengan tercapainya target-target indikator yang telah ditetapkan di dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2021. Keberhasilan tersebut berdasarkan data, hasil analisis dan evaluasi Program Strategis.

1. Sasaran strategis ke-1 (satu), Meningkatkan Literasi Membaca Masyarakat:

- Indikator kinerja Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB, pada tahun 2021 target nilai indeks yang ingin dicapai 13,95 dengan realisasi nilai indeks 17,66 data rilis dari Perpustakaan Nasional R.I. Faktor/penyebab keberhasilan atas indikator kinerja:

- Adanya Pemerataan Layanan Perpustakaan, Ketercukupan Koleksi, Ketercukupan Tenaga Perpustakaan, Tingkat Kunjungan Masyarakat per Hari, Jumlah Perpustakaan ber-SNP, Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosial dan Anggota Perpustakaan;
- Adanya kesamaan gerak langkah antara Kepala Dinas dengan Bidang dalam pelaksanaan program kegiatan;
- Adanya inovasi-inovasi yang tertuang di dalam Program, kegiatan dan sub kegiatan, antara lain: 1) Café Literasi Keliling; dan 2) NTBelib dan iDeposit
- Sistem pengelolaan keuangan daerah yang dijalankan mempergunakan sistem yang berbasis komputer yang dapat membantu produktivitas dan efisiensi.

2. Sasaran strategis ke-2 (dua), Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah:

- Dengan indikator kinerja Persentase Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara, di tahun 2021 target yang ingin dicapai sebesar 66,67% dengan realisasi 67,45%. Faktor/penyebab keberhasilan atas indikator kinerja, sebagai berikut:
 - Kemampuan sumber daya aparatur yang memadai dalam melaksanakan pengelolaan arsip daerah;
 - Ketersediaan sarana dan prasarana terkait pengolahan arsip daerah yang cukup memadai;
 - Adanya dukungan kebijakan yang dikeluarkan oleh Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat terkait pelestarian arsip daerah baik di swasta/perangkat daerah;
 - Adanya kesamaan gerak langkah antara Kepala Dinas dengan Bidang dalam pelaksanaan program kegiatan pengolahan arsip; dan
 - Sistem pengelolaan keuangan daerah yang dijalankan mempergunakan sistem yang berbasis komputer yang dapat membantu produktivitas dan efisiensi.

3.1.6 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Berikut disampaikan analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumberdaya untuk Tahun Anggaran 2021 pada tabel 3.1.6.

Tabel 3.1.6
Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja %	Penyerapan Anggaran %
1.	Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB	17,66	99,19
2.	Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara	67,45	99,57

Berdasarkan tabel 3.1.6, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun Anggaran 2021 telah melaksanakan program kegiatan dengan capaian sangat memuaskan yang terlihat dari pencapaian indikator dengan nilai rata-rata 100%. Dengan tetap melakukan efisiensi pada alokasi anggaran Tahun 2021.

3.1.7 Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB dalam melaksanakan program/kegiatan yang menunjang keberhasilan pencapaian pernyataan kinerja tahun 2021, yang tercakup dalam 3 program yaitu :

1. Program Pembinaan Perpustakaan;
2. Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno; dan
3. Program Pengelolaan Arsip
4. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

Faktor keberhasilan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Dalam mencapai realisasi kinerja, yaitu : 1) Ketepatan waktu dan pelaksanaan kegiatan yang mengacu kepada dokumen perencanaan; 2) Konsistensi dalam penerapan/pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan; 3) Adanya kerjasama yang terarah, terukur dan inovatif sehingga menciptakan inovasi-inovasi di dalam pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang terdiri dari Café Literasi Keliling, NTBelib dan iDeposit; dan 4) Adanya komitmen yang kuat dari pengambil kebijakan dan pelaksana kebijakan di dalam merealisasikan setiap tahapan pelaksanaan DPA Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun Anggaran 2021.

Berikut adalah analisis program, kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021, tertuang pada tabel 3.1.7.

Tabel 3.1.7
Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun
Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program	Indikator Program	Sat.	Target dan Realisasi Sasaran Strategis Tahun 2021	
					Target	Realisasi
Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB			Nilai	13,95	17,66
		Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase Peningkatan Jumlah Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	%	100	100
		Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase Peningkatan Jumlah Pelestarian KCKR dan Naskah Kuno Milik Daerah	%	100	100
Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara			%	66,67	67,45
		Program Pengelolaan Arsip	Persentase Peningkatan Jumlah Pengelolaan Arsip Dinamis dan Arsip Statis	%	100	100

3.2 Realisasi Anggaran

Realisasi anggaran atas capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja Tahun 2021, sebagai berikut:

Tabel 3.2.1
Realisasi Anggaran Berdasarkan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat

Sasaran Strategis	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Penyerapan Anggaran		
			Realisasi Keuangan		Fisik (%)
			Rp.	(%)	
Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat	Program Pembinaan Perpustakaan	1.037.249.000	1.028.850.100	99,19	100
	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	4.675.400	4.675.400	100	100
Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah	Program Pengelolaan Arsip	52.029.800	51.805.600	99,67	100

Penyerapan Anggaran Belanja Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat tahun 2021 sebesar Rp. 14.260.356.295,00 atau dengan nilai persentase sebesar 96,63%, dengan rincian realisasi Belanja Operasi sebesar Rp. 13.683.958.295,00 atau persentase sebesar 96,55% dan realisasi Belanja Modal sebesar Rp. 576.398.000,00 dengan persentase sebesar 98,57%. Anggaran dan realisasi belanja Operasi dan belanja Modal tahun 2021 yang dialokasikan untuk membiayai program dalam pencapaian sasaran disajikan pada tabel 3.2.2:

Tabel 3.2.2
Realisasi Anggaran Belanja Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun 2021

No.	Uraian	Jumlah Anggaran (Rp.)	Penyerapan Anggaran		
			Realisasi Keuangan		Fisik (%)
			Rp.	(%)	
5	BELANJA DAERAH	14.757.252.014,00	14.260.356.295,00	96,63	96,63
5.1	Belanja Operasi	14.172.512.014,00	13.683.958.295,00	96,55	96,55
5.1.1	- Belanja Pegawai	11.010.681.814,00	10.810.330.795,00	98,18	98,18
5.1.2	- Belanja Barang dan Jasa	2.669.330.200,00	2.381.627.500,00	89,22	89,22
5.1.5	- Belanja Hibah	492.500.000,00	492.000.000,00	99,89	99,89
5.2	Belanja Modal	584.740.000,00	576.398.000,00	98,57	98,57
5.2.2	- Belanja Modal Peralatan dan Mesin	384.740.000,00	377.398.000,00	98,10	98,10
5.2.5	- Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	200.000.000,00	199.000.000,00	99,50	99,50

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Tahun 2021 merupakan tahun kedua pelaksanaan Rencana Strategi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat 2019-2023 dimaksudkan untuk mengimplementasikan visi, misi dan agenda kerja Kepala Daerah yang mengacu pada RPJMD Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Barat. Dinas Perpustakaan Provinsi Nusa Tenggara Barat telah menetapkan 2 (dua) sasaran strategis dengan 2 (dua) indikator kinerja dalam Indikator Kinerja Utama (IKU) dan dalam Perjanjian Kinerja (PK).

Dalam pelaksanaan pelayanan perpustakaan kepada pemustaka di tahun 2021, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat memberikan kemudahan bagi pemustaka melalui koleksi digital pada aplikasi NTBelib dan iDeposit serta layanan keliling café literasi serta layanan internet gratis. Berdasarkan hal tersebut sasaran strategis 1 Meningkatnya Literasi Membaca Masyarakat dengan indikator Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Provinsi NTB tahun 2021 dengan target nilai 13,95 dan realisasi nilai indeks 17,66, data realisasi tersebut di rilis oleh Perpustakaan Nasional R.I. Adapun data dukung bersumber dari Perpustakaan Nasional R.I. yang didasarkan pada Indikator Pembentuk Indeks yang terdiri dari 7 komponen unsur Pembangunan Literasi Masyarakat (UPLM) yang termuat di dalam Program Pembinaan Perpustakaan dan Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB. Adapun 7 komponen tersebut antara lain: Pemerataan Layanan Perpustakaan, Ketercukupan Koleksi, Ketercukupan Tenaga Perpustakaan, Tingkat Kunjungan Masyarakat per Hari, Jumlah Perpustakaan ber-SNP, Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosial dan Anggota Perpustakaan.

Pada sasaran strategis 2 Meningkatnya Pelestarian Arsip Daerah dengan indikator Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat di tahun 2021 telah tercapai sebesar 66,67% dari target 67,45%. Pencapaian atas realisasi indikator kinerja Persentase Arsip Daerah yang Terpelihara di dukung oleh Program Pengelolaan Arsip. Selanjutnya pengolahan arsip dinamis terdiri dari 2 pelaksanaan, yaitu pengolahan arsip dinamis aktif, merupakan arsip yang frekuensi penggunaannya tinggi dan /atau terus menerus. Sementara itu pengolahan arsip dinamis inaktif merupakan arsip yang frekuensi penggunaannya telah menurun. Berdasarkan hal tersebut, adapun realisasi yang telah tercapai di tahun 2021 sebesar 55.580 berkas.

4.2 Saran

Dalam rangka meningkatkan kinerja organisasi, maka perlu dilakukannya upaya atau langkah-langkah ke depan dalam meningkatkan kinerja perangkat daerah, yaitu:

1. Memberikan kebijakan dan koordinasi di bidang perpustakaan dan kearsipan guna mendukung kinerja perangkat daerah;
2. Menyelenggarakan kerjasama dan informasi ilmiah perpustakaan dan kearsipan;
3. Membuat laporan kinerja yang baik; dan
4. Melakukan evaluasi dan pelaporan terhadap capaian kinerja di bidang perpustakaan dan kearsipan.

Akhirnya dengan disusunnya Laporan Kinerja ini, diharapkan juga dapat memberikan informasi secara transparan kepada seluruh pihak yang terkait mengenai tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB Tahun 2021, sehingga dapat memberikan umpan balik guna peningkatan kinerja pada periode berikutnya. Secara internal Laporan Kinerja ini harus dijadikan motivator untuk lebih meningkatkan kinerja organisasi dengan jalan selalu menyesuaikan indikator kinerja yang telah ada sesuai perkembangan tuntutan yang ada, sehingga Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB dapat semakin dirasakan keberadaannya oleh masyarakat dengan tetap mengedepankan pelayanan yang profesional.